編

2026 年度
海外指定校
推薦型編入学者選抜試験
（春募集・秋募集）
学生募集要項

2026 年 4 月入学

関東学院大学

目次

Ⅰ　出願から入学までの流れ …… p2

1.　募集学部・学科/コースと募集人数 …… p3
2.　出願資格
3.　出願要件 …… p4
4.　選抜日程
5.　出願書類 …… p5
6.　日本語能力確認面談（出願前）
7.　入学検定料 …… p6
8.　出願方法
9.　選抜方法
10.　合格発表
11.　入学手続
12.　入学金免除について
13.　合格の取り消しについて

Ⅱ　関東学院大学における個人情報保護について …… p7

Ⅲ　関東学院大学 2026 年度 海外指定校推薦型編入学生初年度学費
及びその他諸納金 …… p7

Ⅳ　FAQ よくある質問 …… p8

出願書類（様式）
様式 1 履歴票 …… p12
様式 2 推薦書 …… p14
様式 3 志望理由書 …… p16

※各学部のアドミッションポリシーは、本学 Web サイト（https://univ.kanto-gakuin.ac.jp/）
をご覧下さい。
（大学 Web サイトトップページ→大学・大学院→各学部→3 つのポリシー）

Ⅰ　出願から入学までの流れ

P3

募集学部・学科/コース、出願資格、出願要件、選抜日程、
出願方法等を確認

↓

P5

出願書類の準備

●履歴票（原本）----------巻末様式 1
●成績証明書（原本）
●在学証明書（原本）または卒業（見込）証明書（原本）
●推薦書（原本）----------巻末様式 2
●志望理由書（原本）----------巻末様式 3
●住民票の写し

↓

P5

日本語能力確認面談（出願前）

日本語能力の確認のため、Zoom 等による面談を実施
●履歴票　●在学証明書または卒業（見込）証明書を PDF 形式でメールにて提出

↓

P6

出　　願

出願書類を EMS（国際スピード郵便）等で提出

↓

P6

入学試験（書類審査・面接）

面接は Zoom 等により実施
面接日は試験期間内で個別に調整

↓

P6

合格発表

メールで通知します

↓

P6

入学手続
・入学手続書類の提出
・入学検定料、春学期学費及び
　その他諸納金等の納入※
※入学金（20 万円）は免除

入学手続についての詳細は、合格発表後、メールで通知します。

↓

2026 年 4 月入学

1. 募集学部・学科/コースと募集人数

<table>
<tr><th rowspan="2">学　部</th><th rowspan="2">学　科/コース</th><th colspan="2">募集人数</th></tr>
<tr><th>2 年次</th><th>3 年次</th></tr>
<tr><td rowspan="2">国際文化学部</td><td>英語文化学科</td><td rowspan="22">海外指定校通知文書に記載</td><td rowspan="22">海外指定校通知文書に記載</td></tr>
<tr><td>比較文化学科</td></tr>
<tr><td>社会学部</td><td>現代社会学科</td></tr>
<tr><td>経済学部</td><td>経済学科</td></tr>
<tr><td>経営学部</td><td>経営学科</td></tr>
<tr><td rowspan="2">法学部</td><td>法学科</td></tr>
<tr><td>地域創生学科</td></tr>
<tr><td rowspan="9">理工学部</td><td>生命科学コース</td></tr>
<tr><td>数理・物理コース</td></tr>
<tr><td>応用化学コース</td></tr>
<tr><td>表面工学コース</td></tr>
<tr><td>先進機械コース</td></tr>
<tr><td>電気・電子コース</td></tr>
<tr><td>健康科学・テクノロジーコース</td></tr>
<tr><td>情報ネット・メディアコース</td></tr>
<tr><td>土木・都市防災コース</td></tr>
<tr><td>建築・環境学部</td><td>建築・環境学科</td></tr>
<tr><td rowspan="2">人間共生学部</td><td>コミュニケーション学科</td></tr>
<tr><td>共生デザイン学科</td></tr>
</table>

2. 出願資格

（3 年次編入学）

以下のいずれかに該当する者

(1) 本学が指定した外国の大学を卒業した者、または 2026 年 3 月までに卒業見込みの者
(2) 本学が指定した外国の短期大学を卒業し、卒業後 5 年以内の者、または 2026 年 3 月までに卒業見込みの者
(3) 本学が指定した外国の大学に在籍し、学校教育における 14 年以上の課程を修了（2026 年 3 月までに修了見込みを含む）し、62 単位以上を修得した者（2026 年 3 月までに修得見込みの者を含む）

（2 年次編入学）

以下のいずれかに該当する者

(1) 本学が指定した外国の大学を卒業した者、または 2026 年 3 月までに卒業見込みの者
(2) 本学が指定した外国の短期大学を卒業し、卒業後 5 年以内の者、または 2026 年 3 月までに卒業見込みの者
(3) 本学が指定した外国の大学に在籍し、学校教育における 13 年以上の課程を修了（2026 年 3 月までに修了見込みを含む）し、31 単位以上を修得した者（2026 年 3 月までに修得見込みの者を含む）

（注）事前に出願資格、編入学年次（認定単位に応じる）を確認し、出願期間前までに連絡します。希望者は、出願開始の 3 週間前までにアドミッションズセンターに申し出てください。

3.出願要件

以下のすべてに該当する者

(1)　本学が指定した成績基準を満たしている者。基準については、別途指定します。

(2)　指定学校の学校長から推薦された者

(3)　日本語で行う本学の講義を受講できる十分な日本語能力を有していること。
条件については、国及び学校ごとに指定します。

4.選抜日程（2026 年 4 月入学）

募集期	春募集	秋募集
日本語能力確認面談申請期間	3 月 24 日（月）～ 4 月 3 日(木) 必着	8 月 18 日（月）～ 9 月 5 日(金) 必着
日本語能力確認面談期間	4 月 8 日(火) ～4 月 15 日(火)	9 月 16 日(火) ～9 月 19 日(金)
出願期間	4 月 18 日(金) ～ 4 月 25 日(金) 必着	9 月 26 日(金) ～ 10 月 2 日(木) 必着
試験(面接)日	5 月 12 日(月) ～ 5 月 16 日(金) の期間で個別に調整＊	10 月 7 日(火) ～ 10 月 10 日(金) の期間で個別に調整＊
合格発表日	6 月 2 日(月)	10 月 24 日(金)
入学手続期間	**入学手続書類提出期間** 6 月 2 日(月)～6 月 16 日(月) **入学検定料、春学期学費** **及びその他諸納金等 納入期間** 6 月 2 日(月) ～2026 年 1 月 16 日(金)締切	**入学手続書類提出期間** 10 月 24 日(金)～11 月 10 日(月) **入学検定料、春学期学費** **及びその他諸納金等 納入期間** 10 月 24 日(金) ～2026 年 1 月 16 日(金)締切

＊出願後に受験生と調整し決定します

5.出願書類

提出書類が和文・英文以外の場合は、和訳または英訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことを出身高等学校、大使館等の公的機関もしくは民間の翻訳会社等で証明を受けて添付して下さい。

（※印は学生募集要項の巻末にとじこみの用紙を使用してください。）

出　願　書　類		備　　考
1	履歴票（原本）※	3ヶ月以内に撮影した写真（1枚）を貼付すること サイズ縦4㎝×横3㎝、カラー
2	成績証明書（原本）	発行機関のサインまたは印鑑があるもの 履修中の科目がある場合は、単位取得見込証明書、または履修中の科目が分かるものを提出
3	在学証明書 または卒業（見込）証明書（原本）	発行機関のサインまたは印鑑があるもの ※４年制大学在学者は在学証明書（原本）
4	推薦書（原本）※	本学が指定する学校／機関の学校長／機関長のもので、発行日から3ヶ月以内のもの
5	志望理由書（原本）※	日本語で記述すること
6	住民票の写し	外国籍の出願者で日本在住の出願者のみ 発行日から3カ月以内のもの 出願時に居住している市区町村等で発行される住民票の写し（コピー不可）
7	日本語能力試験証明書（原本）	「日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書」を提出すること。日本語能力試験証明書は「N2以上」を証明するもの。

6.日本語能力確認面談（出願前）

出願に先立ち、日本語能力の確認のため、Zoom等を利用したオンライン面談を行います。 日本語能力確認面談申込締切日までに、必要書類を PDF 形式で以下のアドレスまで送付してください。なお、日本語で行う本学の講義を受講できる十分な日本語能力を有していないと判断した場合は出願できません。面談実施の要・不要、面談を行う場合の日時は、必要書類受領後、個別にメールで連絡します。

iao@kanto-gakuin.ac.jp

■必要書類

履歴票（様式1）（PDF）	写真(1枚）サイズ縦4cm×横3cm（カラー）を履歴票に貼付 ※3ヶ月以内に撮影したもの
在学証明書または卒業（見込）証明書（PDF）	
日本語能力試験証明書（PDF）	

面談の結果はメールで通知します。

出願が認められたものはすみやかに出願の手続（出願書類の郵送）へ進んでください。

7. 入学検定料

入学検定料 35,000 円

入学検定料は合格発表後にご納入ください。

合格発表後にメールで送付する請求書で振込先口座情報を確認し、送金してください。

8. 出願方法

(1)　出願書類を、EMS（国際スピード郵便）など追跡できる郵送方法で以下へ送付して下さい。

Kanto Gakuin University Admissions Center
1-50-1 Mutsuura-higashi, Kanazawa-ku,
Yokohama, Kanagawa
236-8501　Japan

Phone: +81 45 786 7019

236-8501
横浜市金沢区六浦東 1-50-1
関東学院大学
アドミッションズセンター

電話：045-786-7019

(2)　郵送とあわせて、出願書類のPDFデータとEMS等の追跡番号を、以下のアドレスまで送付して下さい。

iao@kanto-gakuin.ac.jp

9. 選抜方法

書類審査及び Zoom 等によるオンライン面接で行います。
面接日時は出願書類の受領後、個別に連絡します。

10. 合格発表

合格発表日に合否結果をメールで通知します。
合格者には合格通知をメールに添付します。

11. 入学手続

合格者に入学手続に関する書類及び請求書をメールでお送りします。
入学手続期間を確認の上、期日までに手続書類を提出し、入学検定料、春学期学費（入学金を除く）及びその他諸納金等をご納入ください。
※書類を郵送する前に PDF データをメールでお送りください

12. 入学金免除について

本入学試験で合格し入学手続を行う場合、入学金（20 万円）は免除となります。

13. 合格の取り消しについて

卒業見込みの者で、2026 年 3 月末までに卒業できなかった場合は、合格取り消しとなり、入学資格を失います。

Ⅱ　関東学院大学における個人情報保護について

本学の個人情報保護の取り組みについては、関東学院公式ホームページ内「プライバシーポリシー」から関連規程などを含めてご覧いただけます。

Ⅲ　関東学院大 2026 年度 海外指定校推薦型編入学生初年度学費及びその他諸納金

関東学院大学（編入学）

２０２６年度編入学生初年度学費及びその他諸納金

（３年次編入）　（単位　円）

費目 ＼ 学部等		国際文化学部	社会学部	経済学部	経営学部	法学部	理工学部	建築・環境学部	人間共生学部 コミュニケーション学科	人間共生学部 共生デザイン学科	納入方法等
学費	入学金	免除	免除	免除	免除	免除	免除	免除	免除	免除	授業料、施設費、実験実習費及び法学部の教育充実費は4月（新入生は入学手続時）と10月とに2分の1ずつ納入
	授業料	795,000	795,000	795,000	870,000	870,000	975,000	975,000	890,000	915,000	
	施設費	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000	360,000	360,000	280,000	280,000	
	実験実習費	15,000	14,000	－	－	－	90,000	130,000	69,000	67,000	
	教育充実費	－	－	※(1) 4,000	※(1) 4,000	10,000	－	－	－	－	
諸納金	学会費	8,000	8,000	9,000	9,000	9,000	5,000	5,000	6,000	6,000	学会費は4月（新入生は入学手続時）と10月とに2分の1ずつ納入
	教養学会費	※(1) 4,000	※(1) 4,000	－	－	－	※(1) 3,000	※(1) 3,000	※(1) 2,000	※(1) 2,000	
	学生教育研究災害傷害保険料	※(1) 2,430	※(1) 2,430	※(1) 2,430	※(1) 2,430	※(1) 2,430	※(1) 2,430	※(1) 2,430	※(1) 2,430	※(1) 2,430	
	学生活動支援費	※(2) 10,000	※(2) 10,000	※(2) 10,000	※(2) 10,000	※(2) 10,000	※(2) 10,000	※(2) 10,000	※(2) 10,000	※(2) 10,000	
	学部学生会費	－	－	－	－	－	※(2) 2,000	※(2) 2,000	－	－	
委託徴収金	同窓会費	※(3) 60,000	※(3) 60,000	※(3) 60,000	※(3) 60,000	※(3) 60,000	※(3) 60,000	※(3) 60,000	※(3) 60,000	※(3) 60,000	後援会費は4月（新入生は入学手続時）と10月とに2分の1ずつ納入
	後援会費	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	
合計	入学時納入金額	632,930	632,430	625,930	663,430	664,430	799,930	819,930	704,430	715,930	入学手続時に納入
	3年次10月納入金額	556,500	556,000	549,500	587,000	592,000	722,500	742,500	630,000	641,500	10月25日までに納入
	合計	1,189,430	1,188,430	1,175,430	1,250,430	1,256,430	1,522,430	1,562,430	1,334,430	1,357,430	

関東学院大学（編入学）

２０２６年度編入学生初年度学費及びその他諸納金

（２年次編入）　（単位　円）

費目 ＼ 学部等		国際文化学部	社会学部	経済学部	経営学部	法学部	理工学部	建築・環境学部	人間共生学部 コミュニケーション学科	人間共生学部 共生デザイン学科	納入方法等
学費	入学金	免除	免除	免除	免除	免除	免除	免除	免除	免除	授業料、施設費、実験実習費及び法学部の教育充実費は4月（新入生は入学手続時）と10月とに2分の1ずつ納入
	授業料	795,000	795,000	795,000	870,000	870,000	975,000	975,000	890,000	915,000	
	施設費	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000	360,000	360,000	280,000	280,000	
	実験実習費	15,000	14,000	－	－	－	90,000	130,000	39,000	67,000	
	教育充実費	－	－	※(1) 4,000	※(1) 4,000	10,000	－	－	－	－	
諸納金	学会費	8,000	8,000	9,000	9,000	9,000	5,000	5,000	6,000	6,000	学会費は4月（新入生は入学手続時）と10月とに2分の1ずつ納入
	教養学会費	－	－	－	－	－	※(1) 3,000	※(1) 3,000	※(1) 2,000	※(1) 2,000	
	学生教育研究災害傷害保険料	※(1) 3,620	※(1) 3,620	※(1) 3,620	※(1) 3,620	※(1) 3,620	※(1) 3,620	※(1) 3,620	※(1) 3,620	※(1) 3,620	
	学生活動支援費	※(2) 10,000	※(2) 10,000	※(2) 10,000	※(2) 10,000	※(2) 10,000	※(2) 10,000	※(2) 10,000	※(2) 10,000	※(2) 10,000	
	学部学生会費	－	－	－	－	－	※(2) 2,000	※(2) 2,000	－	－	
委託徴収金	同窓会費	※(3) 60,000	※(3) 60,000	※(3) 60,000	※(3) 60,000	※(3) 60,000	※(3) 60,000	※(3) 60,000	※(3) 60,000	※(3) 60,000	後援会費は4月（新入生は入学手続時）と10月とに2分の1ずつ納入
	後援会費	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	
合計	入学時納入金額	630,120	629,620	627,120	664,620	665,620	801,120	821,120	690,620	717,120	入学手続時に納入
	2年次10月納入金額	556,500	556,000	549,500	587,000	592,000	722,500	742,500	615,000	641,500	10月25日までに納入
	合計	1,186,620	1,185,620	1,176,620	1,251,620	1,257,620	1,523,620	1,563,620	1,305,620	1,358,620	

【注意】

1．授業料、施設費、実験実習費、学会費及び法学部の教育充実費は、４月（新入生は入学手続時）と１０月とに２分の１ずつ納入するものとする。

2．※(1)印は、入学時のみ納入するものとし、翌年度以降は納入不要とする。

3．後援会費は、４月（新入生は入学手続時）と１０月とに２分の１ずつ納入するものとする。

4．※(2)印は、４月（新入生は入学手続時）に全額を納入するものとし、休学等の理由により４月未納で秋学期に復学する場合は、１０月に全額を納入するものとする。

5．※(3)印は、入学時のみ納入するものとし、翌年度以降は納入不要とする。休学等の理由により入学時未納で秋学期に復学する場合は、１０月に全額を納入するものとする。

6．本学学部を卒業した者又は本学専攻科若しくは本学大学院修士課程若しくは本学大学院博士前期課程を修了した者は、同窓会費の納入は不要とする。

7．上記学費・諸納金以外に入学時の寄付金・学債は、徴収しない。ただし、入学後任意の寄付金を募集することがあります。

8．在学中の学費は、社会情勢等の変化に応じて、改定する場合がある。

Ⅳ　FAQ よくある質問

Q1　9 月入学はできますか？

入学時期は 4 月のみで、9 月入学はできません。ただし、春募集合格者を対象に、半年早く（9 月に）来日して授業が履修できる**「海外特別科目等履修生制度」**があります。
「海外特別科目等履修生制度」の費用は無料です。申請書は合格者にメールで送付します。
本制度を利用した場合も卒業時期は 4 月入学者と同じです。
（卒業が半年早まるわけではありません。）

Q2　留学生向けの日本語の科目はありますか？

外国人留学生向けの基礎的な日本語の科目を正課、正課外で開講しています。
学部学科によって単位数は異なりますが、一定の基準で卒業単位として認められます。
正課外の日本語の科目については、単位は付与されませんが、受講料は無料です。

Q3　履歴票の保証人の欄には、誰の情報を記載したらいいですか？

両親、またはそれに代わる保証人名を記入してください。日本語が話せる者である必要はありません。

Q4　履歴票の「本人以外の連絡先（日本語または英語が話せる者）」の欄には、誰の情報を記載したらいいですか？

出願者本人と連絡が取れない際に、関東学院大学からの連絡が受け取れる人（家族、親戚、出身校の教員など）の情報を記載してください。

Q5　授業料減免制度はありますか？

本学では、「留学」の在留資格を持つ私費外国人留学生を対象に、経済的な負担を軽減することを目的に審査の上、授業料の減免を行っており、留学生は最大 4 年間減免を受けることができます。
留学生は、1 年ごとに授業料減免申請をし、本学の定めた基準により授業料減免資格が審査・判定されます（これにより減免資格を得た場合は、その年度 1 年間の授業料から免除されます）。
学業成績不振、休学、留年した場合は減免対象者となりません。
授業料減免率は年間授業料の 30%以内です。

＜参考＞

2023 年度実績：学部 1 年次の年間授業料の 30%減免
学部 2 年次以降は学業成績他、本学の定める基準により 20-30%減免。

成績評価 GPA	減免率
2.60 以上	年間授業料の 30%
2.30 以上　2.60 未満	年間授業料の 25%
2.00 以上　2.30 未満	年間授業料の 20%

注 1〕 減免率は変更になる場合があります。
注 2〕 減免対象者となった場合は、秋学期に納入する授業料の額から減免します。
したがって、春学期授業料を含む納入金は全額納入することになります。

出願書類

（様　式）

【様式１】

事務局使用欄
（記入しないでください）

2026年度　関東学院大学 海外指定校推薦型編入学者選抜試験
履　歴　票

編入年次　　2年次編入　・　3年次編入	
志望学科/コース　　☑をつけてください	
☐ 英語文化学科 ☐ 比較文化学科 ☐ 現代社会学科 ☐ 経済学科 ☐ 経営学科 ☐ 法学科 ☐ 地域創生学科 ☐ 建築・環境学科 ☐ コミュニケーション学科 ☐ 共生デザイン学科	☐ 生命科学コース ☐ 数理・物理コース ☐ 応用化学コース ☐ 表面工学コース ☐ 先進機械コース ☐ 電気・電子コース ☐ 健康科学・ﾃｸﾉﾛｼﾞｰコース ☐ 情報ネット・メディアコース ☐ 土木・都市防災コース

カナ	
アルファベット	
氏名	

住　所	※日本国外の場合は、アルファベットでご記入ください
メール アドレス	
電話	（国番号　＋　　）

写真貼付欄

写真の裏面に氏名を記入の上、のり付けしてください。
（縦 4cm×横 3cm）

国籍	性別 ☐男　・　☐女	生年月日 西暦　　年　　月　　日
（外国籍の日本在住の者のみ）日本在留資格「留学」取得年月日 西暦　　年　　月　　日　　取得		（外国籍の日本在住の者のみ）在留期限 西暦　　年　　月　　日

学歴	学校名 日本国外の場合はｱﾙﾌｧﾍﾞｯﾄで記入	所在地（国・都市など）	入学年月（西暦）	卒業年月（西暦）
小学校からの学歴を記載すること（高校卒業後の学歴があれば記載すること）			年　月	年　月
			年　月	年　月
			年　月	年　月
			年　月	年　月
			年　月	年　月

日本語能力について（該当するものに☑または記入）	日本語能力試験　☐Ｎ１　☐Ｎ２		
	その他、日本語能力を証明する資格等を記入		
保証人氏名（両親など）外国籍の場合はアルファベットで記入		保証人連絡先	電話番号（国番号　＋　　） Email
本人以外の連絡先（日本語または英語が話せる者）	氏名（外国籍の場合はアルファベットで記入）　続柄 言語　☐日本語　☐英語		連絡先電話番号（国番号　＋　　） Email

【様式 2】

事務局使用欄 （記入しないでください）	編	

2026年度　関東学院大学 海外指定校推薦型編入学者選抜試験
推薦書

被推薦者名				
推薦者	推薦者名	学校長名での推薦をお願いします		
	大学名			
	Email		電話番号	（国番号　+　　）

推薦理由　人物及び修学に関する取り組みや姿勢などを含めて自由にご記入ください

推薦者署名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

【様式 3】

事務局使用欄
（記入しないでください）

編	

2026年度　関東学院大学 海外指定校推薦型編入学者選抜
志望理由書

カナ	
氏 名	

以下の3つのテーマを日本語で記述すること。黒のボールペンまたは万年筆で記入してください

１）今までに学んできたこと（400字以内）

２）関東学院大学で学びたいこと（600字以内）

３）将来の進路について（400字以内）

<Memo>

<Memo>

<Memo>

関東学院大学　アドミッションズセンター

〒236-8501　横浜市金沢区六浦東 1-50-1
電話 ：+81 45 786 7019　メール: iao@kanto-gakuin.ac.jp